



Wir sind ein Engineering Unternehmen in der Pharmaindustrie und beschäftigen etwa 70 Mitarbeitende an den Standorten Visp, Basel und Mannheim.

Zur Verstärkung unseres Teams am **Hauptsitz in Visp** suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung einen/eine

BETRIEBSÖKONOM/IN

(M/W/D) 80% - 100%

Aufgaben:

- Übernahme definierter Aufgaben in den Bereichen Finanz-/Rechnungswesen, Controlling, Administration, HR, Marketing und Legal
- Mitarbeit beim Erstellen von Reporting und Jahresabschluss
- Organisation der gesamten Administration und des allgemeinen Geschäftsbetriebes

Profil:

- Generalist und Praktiker mit einer Ausbildung in Betriebsökonomie, Betriebswirtschaft oder Ähnlichem
- Mehrjährige Praxiserfahrung in einer vergleichbaren Funktion von Vorteil
- Offene und lösungsorientierte Persönlichkeit

Vorteile:

- Top Arbeitsklima in einem jungen, flexiblen und dynamischen Team
- Spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsgebiet
- Flexible Arbeitszeiten und sehr gute Sozialleistungen
- Unterstützung von Weiterbildungen (intern und extern)

Angesprochen? Dann erwarten wir gerne die Bewerbungsunterlagen als PDF an die untenstehende E-Mail Adresse.

Für einen ersten Kontakt steht Philipp Berchtold +41 (0) 27 948 08 66 gerne zur Verfügung.

pixon engineering AG, Sandstrasse 2, 3930 Visp
bewerbungen@pixon-ch.com, www.pixon-ch.com